



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"Attilio Romanò"

Istituto Tecnico: Sistemi moda

Istituto Professionale: Servizi sociosanitari – Odontotecnico - Manutenzione ed assistenza tecnica Abbigliamento e moda

Serale: Professionale: Manutenzione ed assistenza tecnica - Abbigliamento e moda - Tecnico: tessile

Via Miano, 290 - 80145 NAPOLI (NA)

Circolare n. 0040

I.S.I.S. "ATTILIO ROMANO"- NAPOLI
Prot. 0010748 del 29/10/2024
II (Uscita)

Ai docenti di sostegno
Ai coordinatori
Al sito web

Oggetto: Modalità di consegna online del Piano Educativo Individualizzato (PEI) e dei Piani Didattici Personalizzati (PDP) per l'A.s. 2024/2025

In ottemperanza a quanto previsto dalle normative di digitalizzazione della documentazione didattica, si comunica che la consegna del **Piano Educativo Individualizzato (PEI)** e dei **Piani Didattici Personalizzati (PDP)** per l'anno scolastico **2024/2025** dovrà avvenire esclusivamente in **modalità online** attraverso il sistema debitamente predisposto.

Il **PEI** dovrà essere compilato in ogni sua, entro il termine tassativo del 31 ottobre e dopo un controllo di sicurezza informale, da parte della capodipartimento, prof.ssa Signoriello, mediante condivisione gdoc (drive) od email ist., dovrà essere caricato entro 24 ore dalla data di svolgimento del GLO, sulla piattaforma ARGO in formato PDF, accedendo con le proprie credenziali istituzionali. Il materiale PEI sarà caricato su Argo Bacheca dal docente editor per la condivisione ai soli docenti del GLO e genitore prefissato, per la presa visione ed adesione valide come firma digitale. Successivamente, il PDF sarà scaricato ed inviato per la firma elettronica dei dottori (gli,glo...etc) in formato p7m. La DS firmerà digitalmente tramite protocollo Gecodoc, dove resterà archiviato.

NB: I dottori senza firma digitale europea (FDE) potranno firmare con sigillo ministeriale tramite SpID.

Pertanto si invita i docenti di sostegno a prendere contatto con le famiglie degli studenti al fine di accertarsi che le stesse dispongano delle credenziali ARGO per procedere alla firma o che abbiamo effettuato l'accesso alla piattaforma tramite SPID.

Pertanto non sarà più necessario stampare il file del PEI e procedere alla firma cartacea dello stesso.

Infine e successivamente, i docenti di sostegno assegnati potranno richiedere la consultazione dei dati PEI mediante condivisione cartella condivisa Argo DidUp da parte della segreteria Didattica. Le richieste saranno concordate e validate dalla capodipartimento in parallelo all'assegnazione del discente col sostegno.

Tale procedura è da intendersi anche per i PDP.

Agid: bandite le scansioni ocr dei files. L'unica procedura ammessa è la conversione di un file ipertestuale (doc, docx, gdoc) in formato portatile editabile compresso pdf.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Chiara Guangi
Firma autografa a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L.vo n.39/1993